

## Privacyverklaring DSV

---

### **Over ons**

DSV Assurantiegroep B.V. is de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens voor de via ons geoffreerde en/of afgesloten producten. Voor bepaalde producten, merken of diensten kan het zijn dat we een specifieke privacyverklaring hebben opgesteld. In die gevallen geldt de specifieke privacyverklaring.

### **Privacy als onderdeel van onze dienstverlening**

Wij vinden privacy een belangrijk onderdeel van onze dienstverlening. We doen er alles aan om uw persoonsgegevens zorgvuldig, veilig en vertrouwelijk te behandelen. Via deze privacyverklaring geven we duidelijkheid over wat wij met persoonsgegevens doen.

### **Persoonsgegevens die wij verwerken**

Persoonsgegevens zijn alle gegevens waarvan bekend is dat ze bij een persoon horen. DSV Assurantiegroep B.V. verwerkt persoonsgegevens over u doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Wanneer u of uw werkgever een verzekering of andere dienst via ons aanvraagt, vragen wij om persoonsgegevens. Deze gegevens verstrekt u of uw werkgever aan ons, eventueel via de betrokken onder-bemiddelaar of rechtstreeks via onze website, applicatie, e-mail of telefoon.

Hieronder een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bij het aanvragen van een verzekering of het melden van een schade

### **Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken**

DSV Assurantiegroep B.V. verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Strafrechtelijk verleden en fraudeaspecten (indien relevant)
- Gegevens van personen jonger dan 16 jaar, voor zover dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een verzekeringsovereenkomst of het behandelen van schaden.
- Burgerservicenummer (BSN)
- Gegevens met betrekking tot paspoort, rijbewijs of een ander identiteitsbewijs (soms vragen we om een kopie van een identiteitsbewijs)
- Betalingsgegevens, waaronder betaalgedrag en IBAN
- Informatie over aanwezige bezittingen, waaronder een eigen woning en vermogen
- Gegevens over dienstverband, beroep en werkgever

- Gegevens over inkomen, kennis en ervaring met financiële producten, doelstellingen en risicobereidheid
- Generieke verzuimgegevens, zoals verzuimpercentages
- Gegevens over al dan niet elders lopende financiële producten
- Gegevens ingediende claims/claimhistorie
- Persoonsgegevens van betrokkenen bij een schade, zoals naam, adres, woonplaats, contactgegevens, geboortedatum en rijbewijsnummer en IBAN

Wanneer wij gezondheids- en/of strafrechtelijke gegevens verwerken, doen we dat uiterst zorgvuldig en doorgaans alleen met uw toestemming.

#### ***Waarom we gegevens nodig hebben***

DSV Assurantiegroep B.V. verwerkt uw persoonsgegevens, voor de volgende doelen:

- Een via ons aangevraagde verzekering of andere dienst te verwerken
- Met u of uw werkgever een overeenkomst te sluiten en die uit te voeren
- De hoogte van de verschuldigde premie vast te stellen
- Een claim, declaratie of schade van u of uw werkgever af te handelen
- Fraude te voorkomen en te bestrijden. Hiervoor kunnen we ook openbare gegevens over u op internet gebruiken
- Een gebruikersprofiel in een of meer van onze online applicaties voor u aan te maken
- Te zorgen dat de financiële sector veilig en integer blijft
- Te voldoen aan wet- en regelgeving
- De persoonsgegevens, voor zover noodzakelijk, te delen met zakelijke partners, bijvoorbeeld adviseurs, incassobureaus en expertisebureaus
- Statistische analyses uit te voeren
- Onze dienstverlening te verbeteren
- U te informeren over of ondersteuning te bieden bij zaken waarvan wij vinden dat ze belangrijk zijn voor u en onze dienstverlening

#### ***Hoe lang we gegevens bewaren***

DSV Assurantiegroep B.V. zal uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Onze bewaartermijn(en) voor polisdossiers zijn:

- 7 jaar na het beëindigen voor een motorrijtuigenverzekering
- 10 jaar na het beëindigen voor een zakelijke brandverzekering
- 30 jaar na het beëindigen voor een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven op basis van loss occurrence
- voor alle overige schadeverzekeringen 5 jaar na het beëindigen van de verzekering

Onze bewaartermijn voor schadedossiers zijn:

- 10 jaar na het beëindigen van een letselschadedossier
- voor alle overige schadedossiers 5 jaar na het beëindigen van het schadedossier

### ***Delen met anderen***

Wij verstrekken uw persoonsgegevens niet zomaar aan derden. Alleen als dit strikt noodzakelijk is voor het uitvoeren van de verzekeringsovereenkomst, het afhandelen van een schade en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. U moet hierbij denken aan de volgende personen/bedrijven/instellingen:

- Aanbieders van financiële producten, bij wie wij voor u een financieel product aanvragen, beheren of begeleiden tijdens de looptijd;
- Externe partijen die gegevens onder onze zeggenschap en verantwoordelijkheid verwerken, zoals onze ICT dienstverleners en incassobureau;
- Ondernemingen of natuurlijke personen die worden ingeschakeld om de rechten van klanten uit afgesloten verzekeringen vast te stellen, zoals bijvoorbeeld schaderegelaars, schadeherstellers, experts en taxateurs
- Overheid en toezichhouders (AFM en DNB), indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van hun wettelijke taken en geen inbreuk doet op uw privacy;
- klachteninstituut Financiële Dienstverlening in het kader van geschillenbeslechting of klachtenbehandeling
- Onze accountant en auditororganisaties voor het uitvoeren van (wettelijke en vrijwillige) controles en geen inbreuk doet op uw privacy;

### ***Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen***

U heeft het recht om te bepalen welke gegevens wij van u wel of niet ontvangen. Daarnaast heeft u het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar [compliance@dsv-insurance.nl](mailto:compliance@dsv-insurance.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij om een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Houdt hierbij rekening om in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. Dit ter bescherming van uw privacy. Na ontvangst reageren wij zo snel mogelijk, uiterlijk binnen vier weken.

### ***Beveiliging***

DSV Assurantiegroep B.V. neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u het idee heeft dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact met ons op.

### ***Wijziging van de Privacy verklaring***

Wij kunnen deze privacyverklaring aanpassen, bijvoorbeeld wanneer er iets verandert in onze bedrijfsactiviteiten of wanneer we dat op basis van de wet of de rechtspraak nodig vinden. Op onze website vindt u steeds de meest actuele versie.

### ***Klachtrecht***

Heeft u vragen over deze privacyverklaring? Of bent u het niet eens met de wijze waarop wij uw persoonsgegevens verwerken? Dan kunt u contact met ons opnemen door een e-mail te



sturen naar onze contactpersoon C.J. Pullen of stuur een brief ter attentie van de Afdeling Compliance, Postbus 1611, 1200 BP Hilversum.

U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Kijk daarvoor op [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).